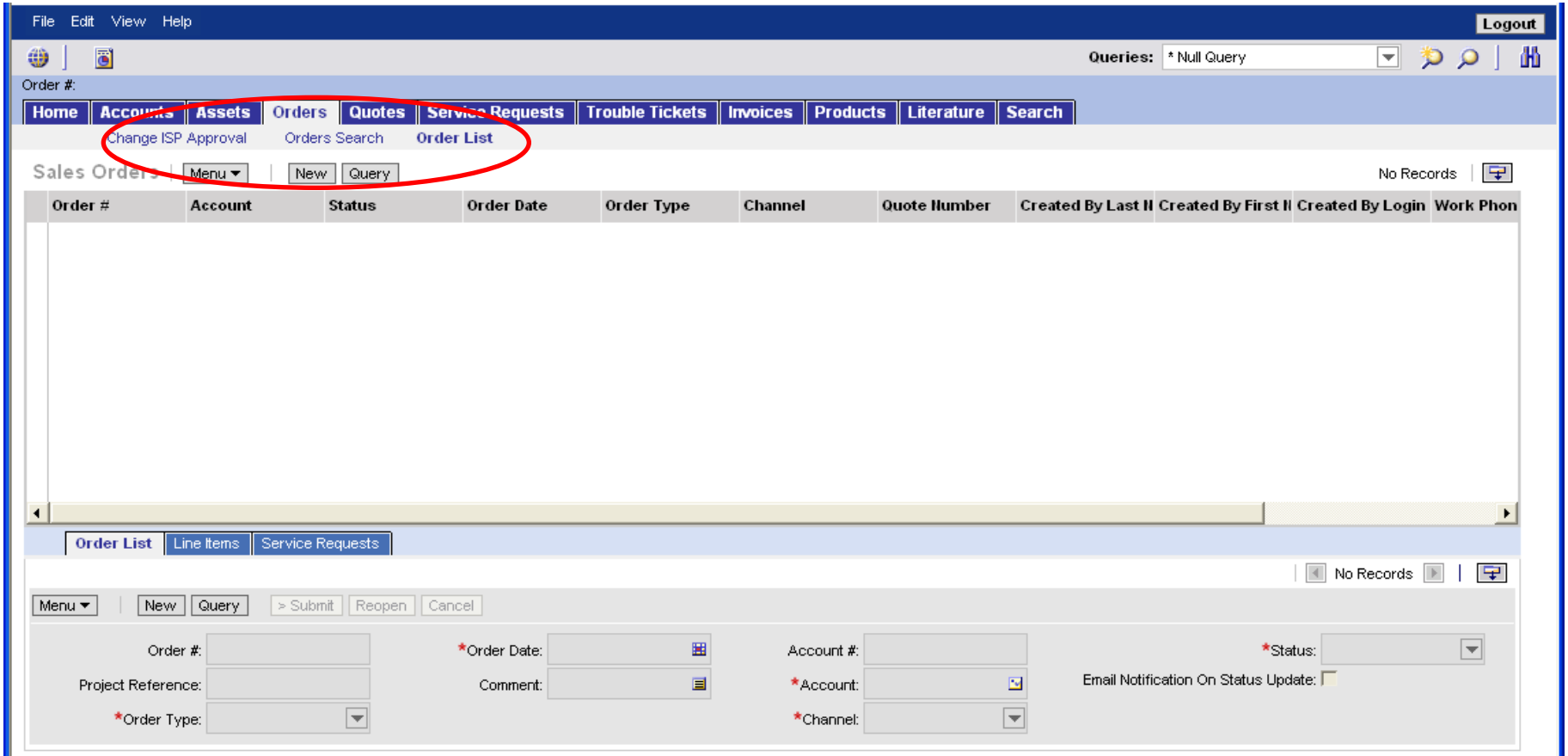
Andre funksjoner

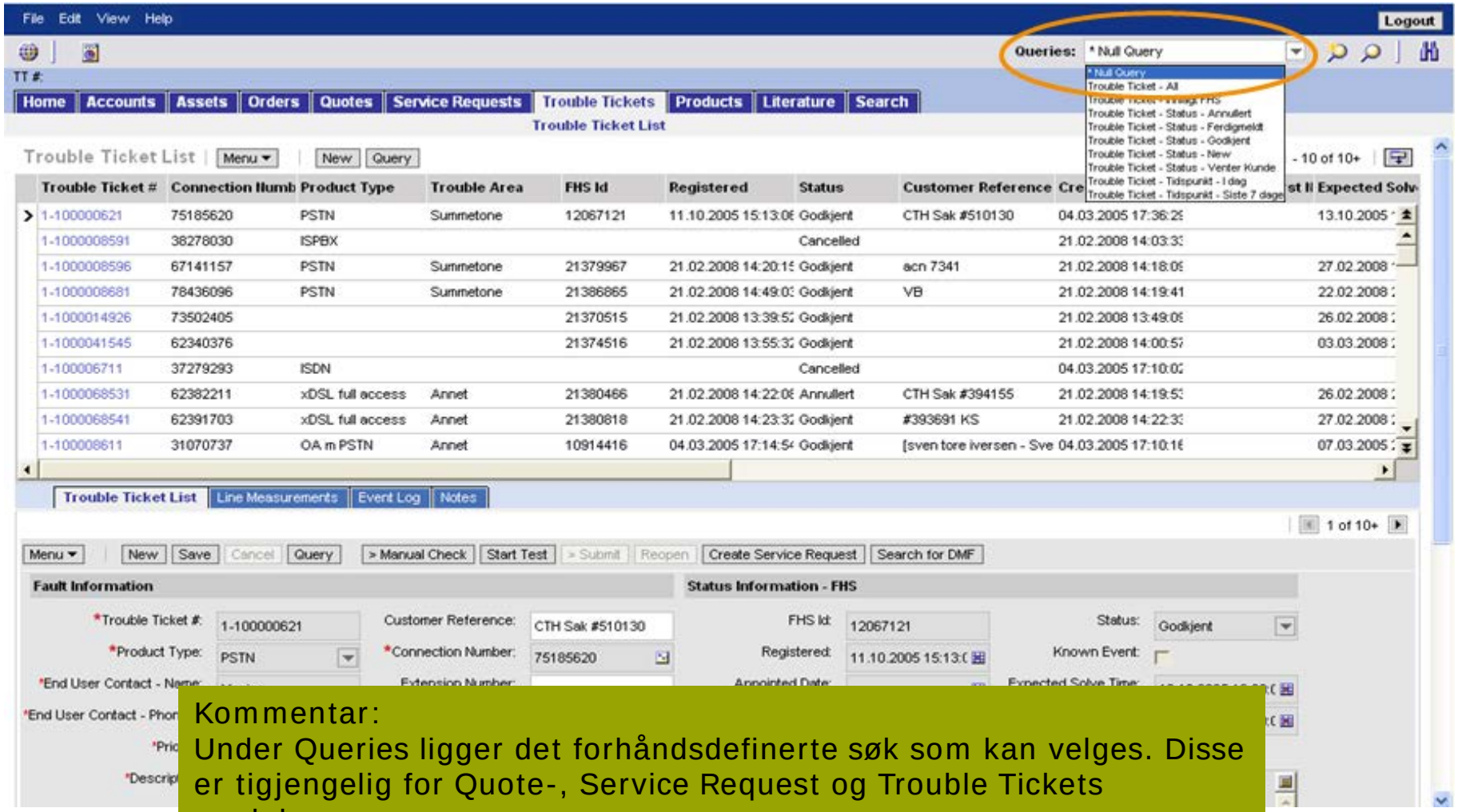
Andre funksjoner

- Her kommer en beskrivelse av søkefunksjoner, knapper og annen funksjonalitet.



Kommentar:
Under hoved Appleter får du forskjellige valg innen samme modul.

telenor



Kommentar:
Under Queries ligger det forhåndsdefinerte søk som kan velges. Disse er tigjengelig for Quote-, Service Request og Trouble Tickets modulen.

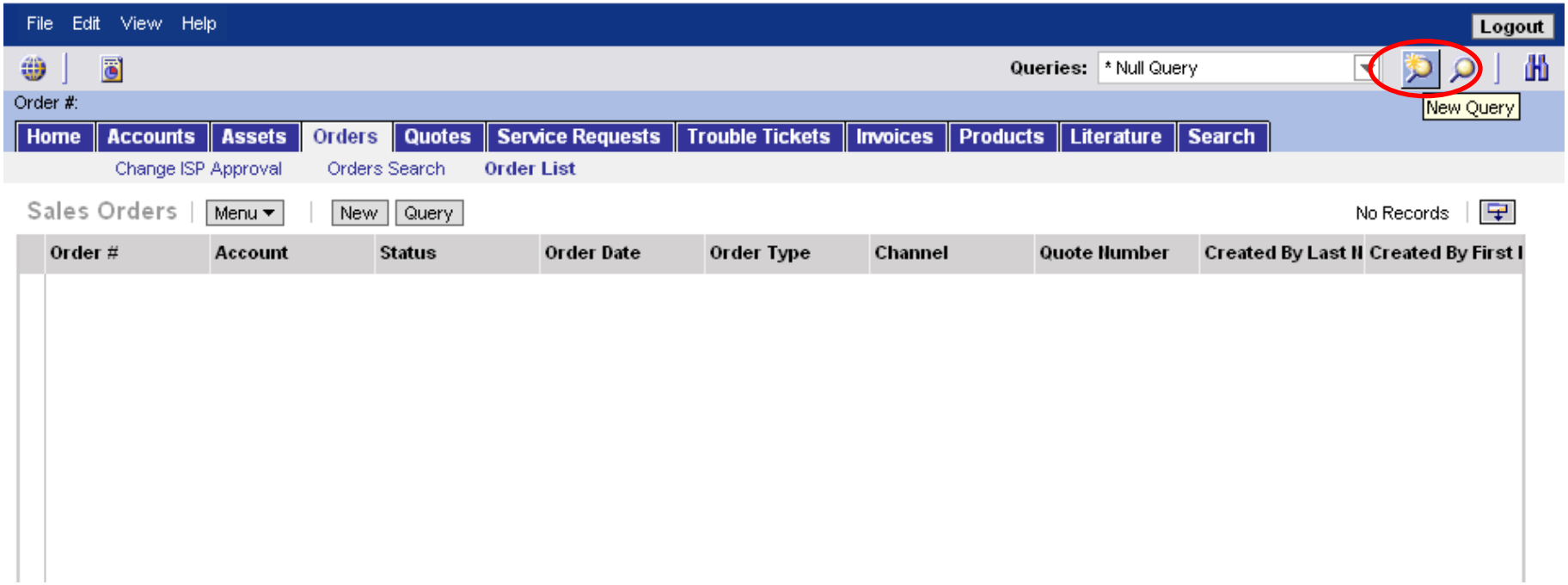
telenor

Kommentar:
For å ”bla” frem og tilbake kan Internet Explorer pilene benyttes.

telenor

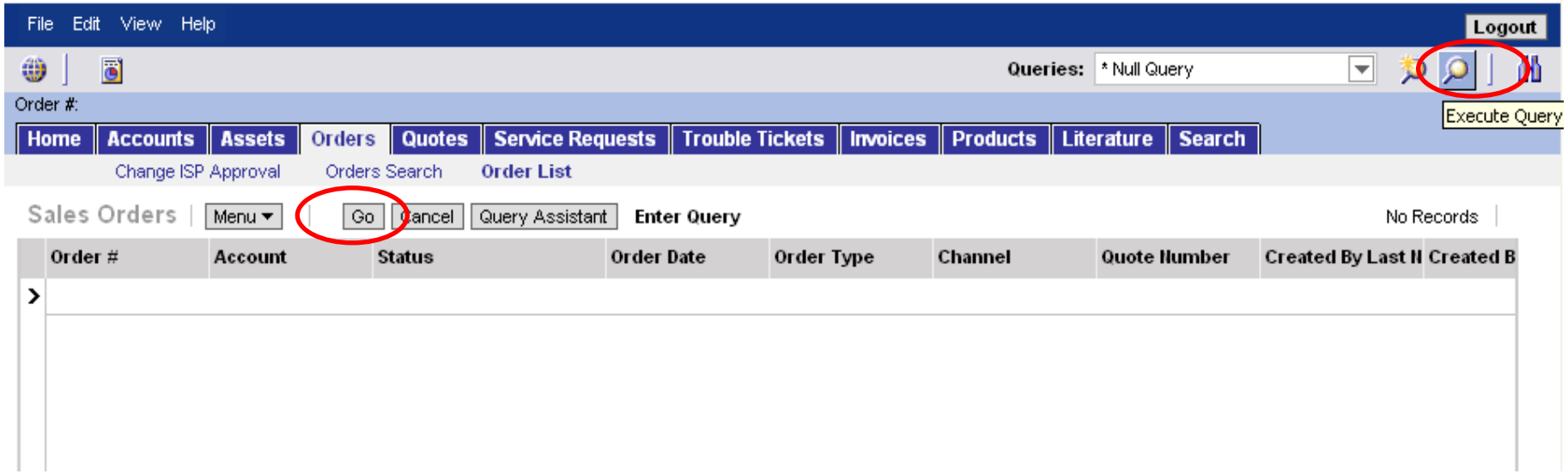
Kommentar:
Ved å klikke på Site Map åpnes et skjermbilde med direktelinker til de forskjellige modulene.

telenor



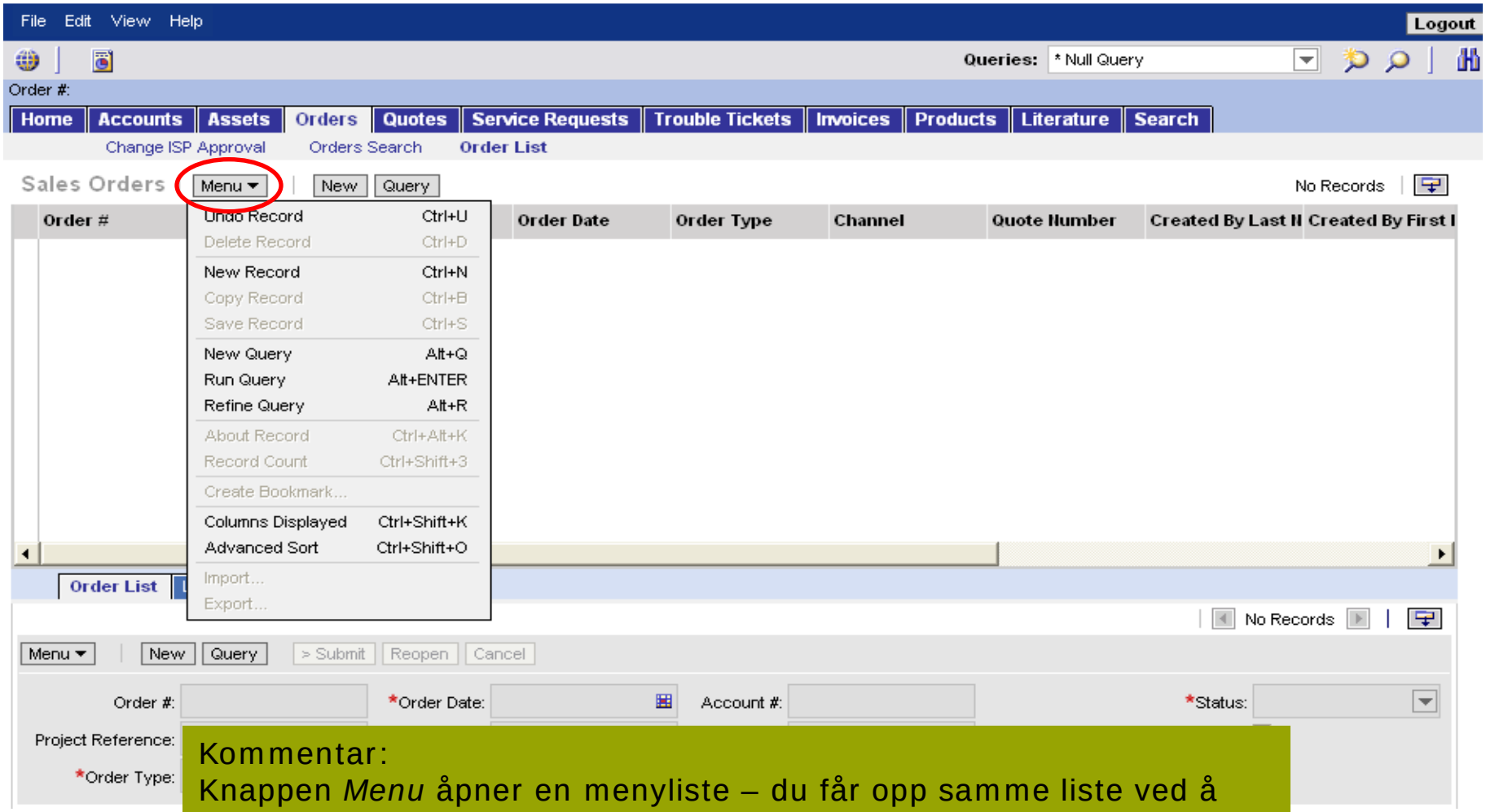
Kommentar:
Knappen New Query er det samme som å klikke på Query, for å starte et nytt søk.

telenor



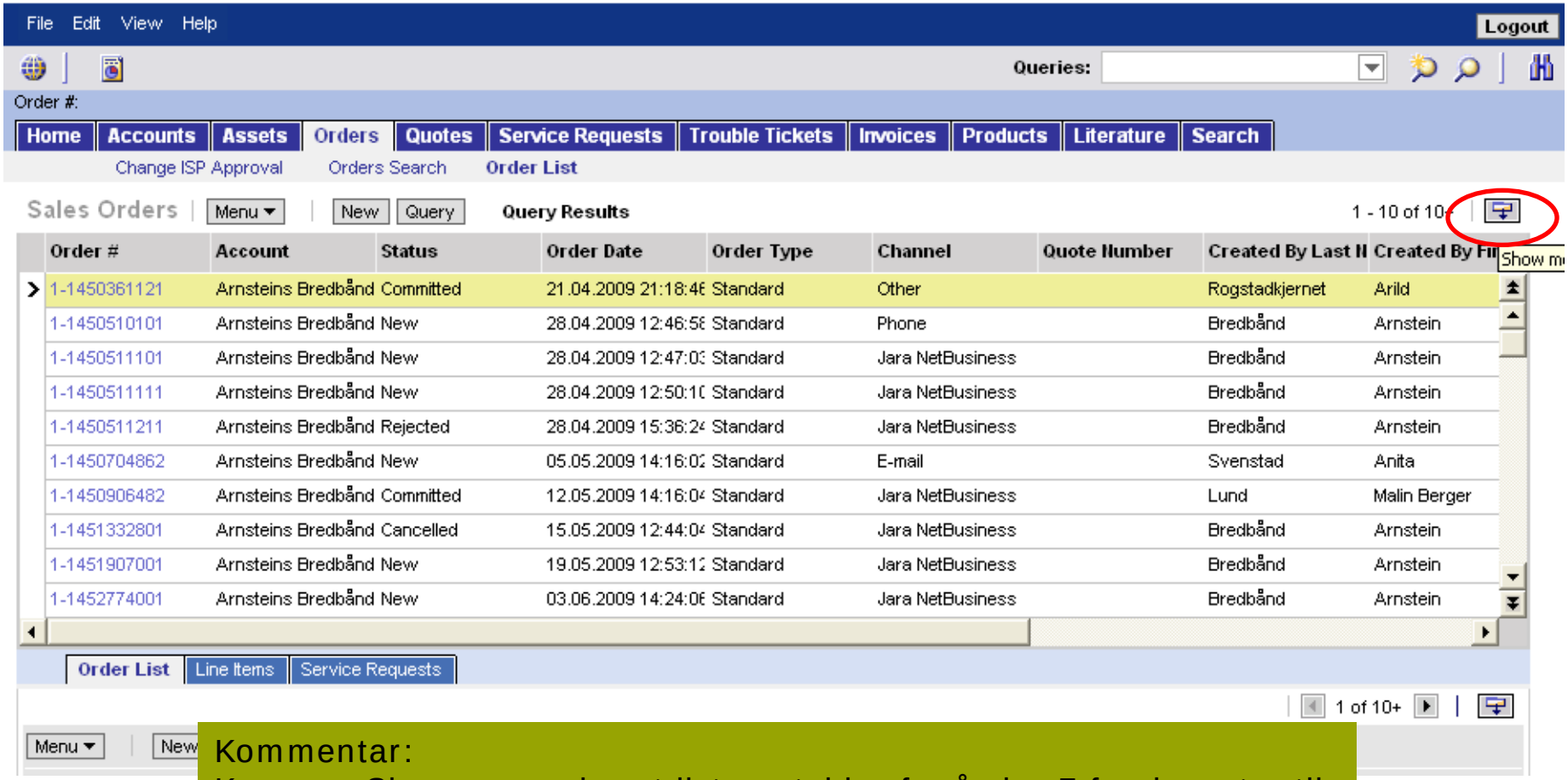
Kommentar:
Knappen Execute Query er det samme som å klikke på Go når du skal aktivisere et søk.

telenor



Kommentar:
Knappen *Menu* åpner en menyliste – du får opp samme liste ved å høyreklikke i skjermbildet.

telenor

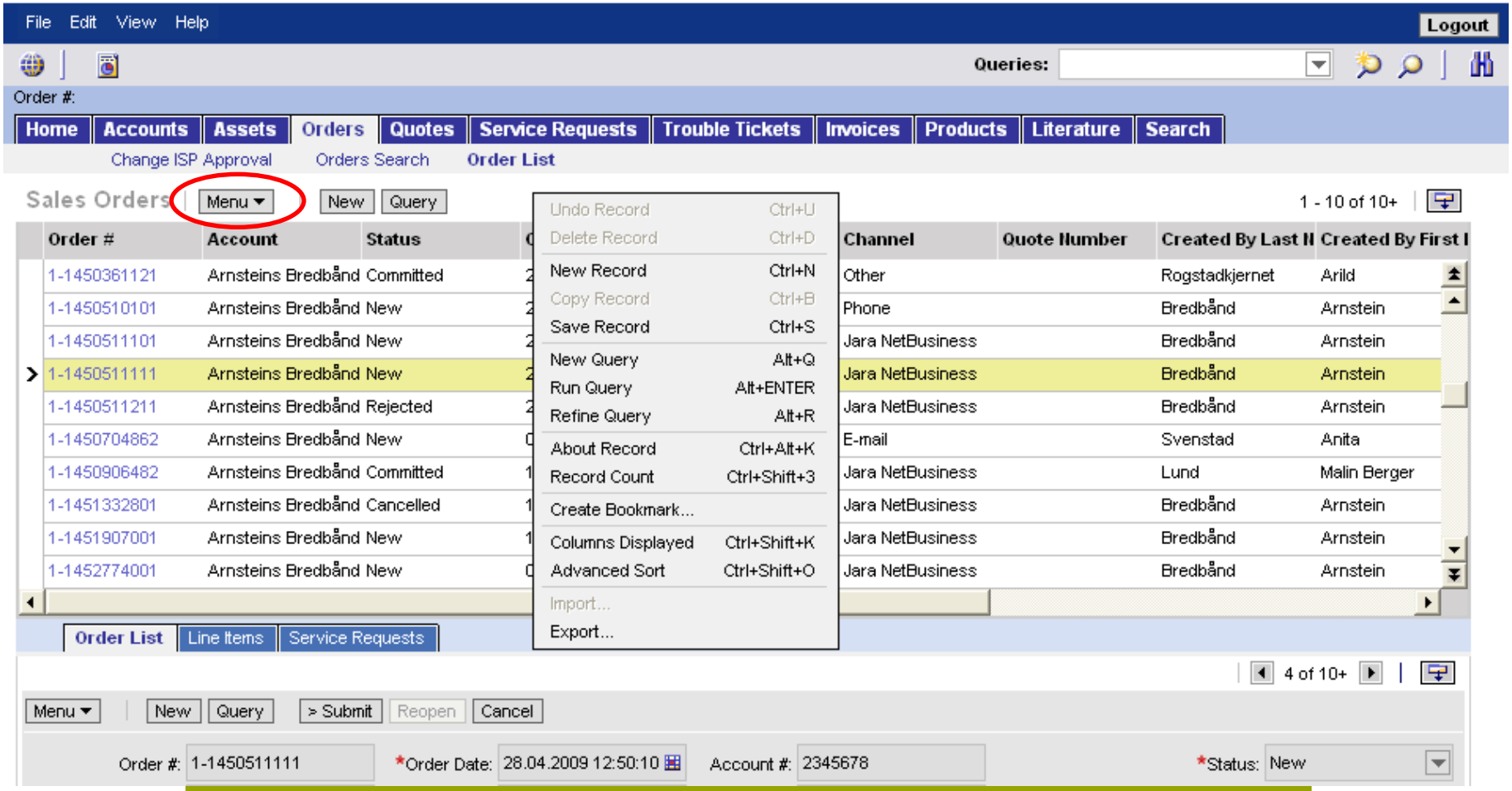


Kommentar:
Knappen Show more gjør at listen utvides fra å vise 7 forekomster til å vise 20. Når 20 forekomster vises, heter knappen Show less og ved å klikke på den går man tilbake til å vise 7 forekomster igjen.

telenor

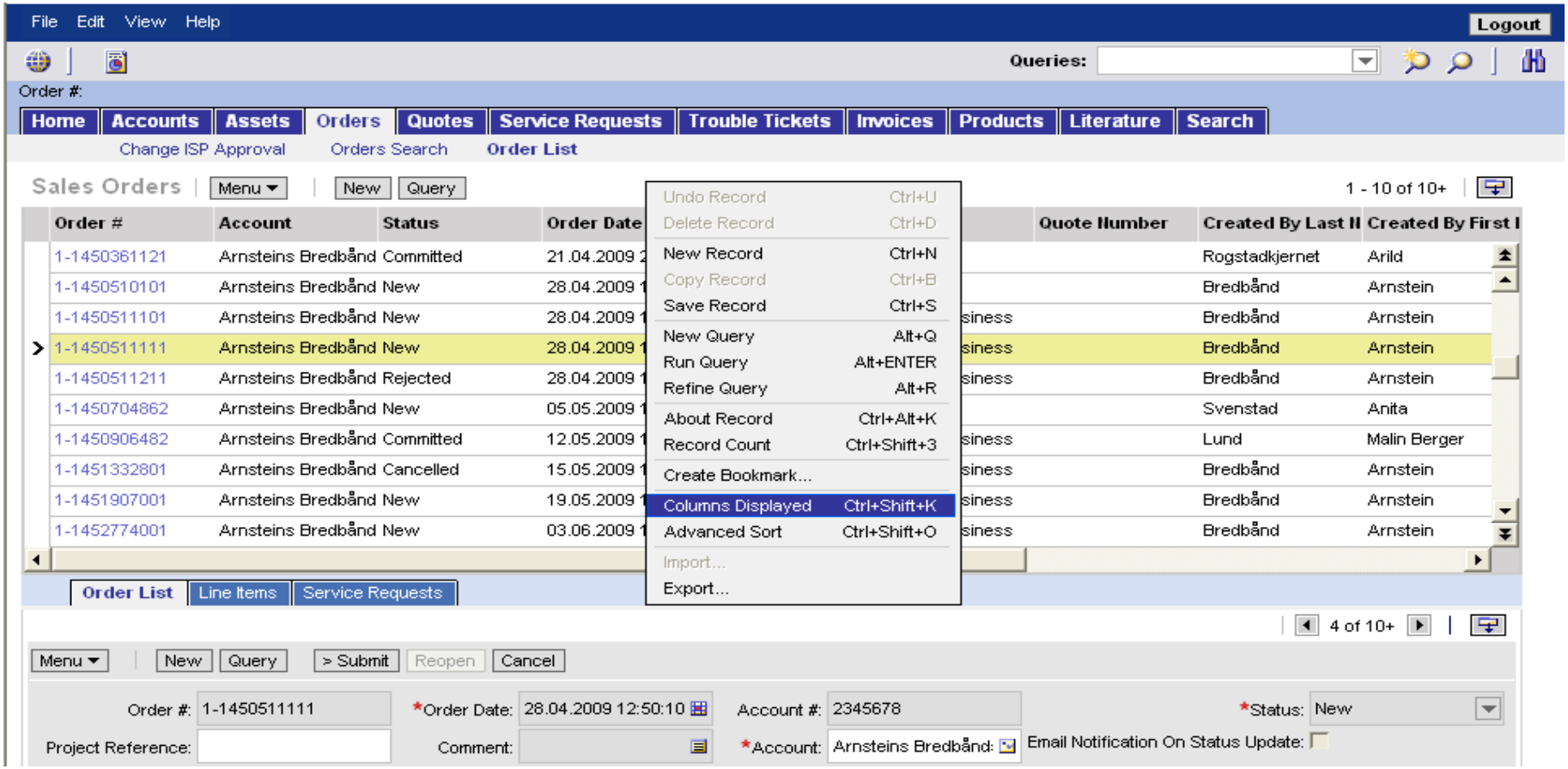
Columns Displayed

- Funksjonaliteten Columns Displayed gjør det mulig å skreddersy skjermbildet til ditt eget behov. Du kan fjerne eller legge til kolonner.



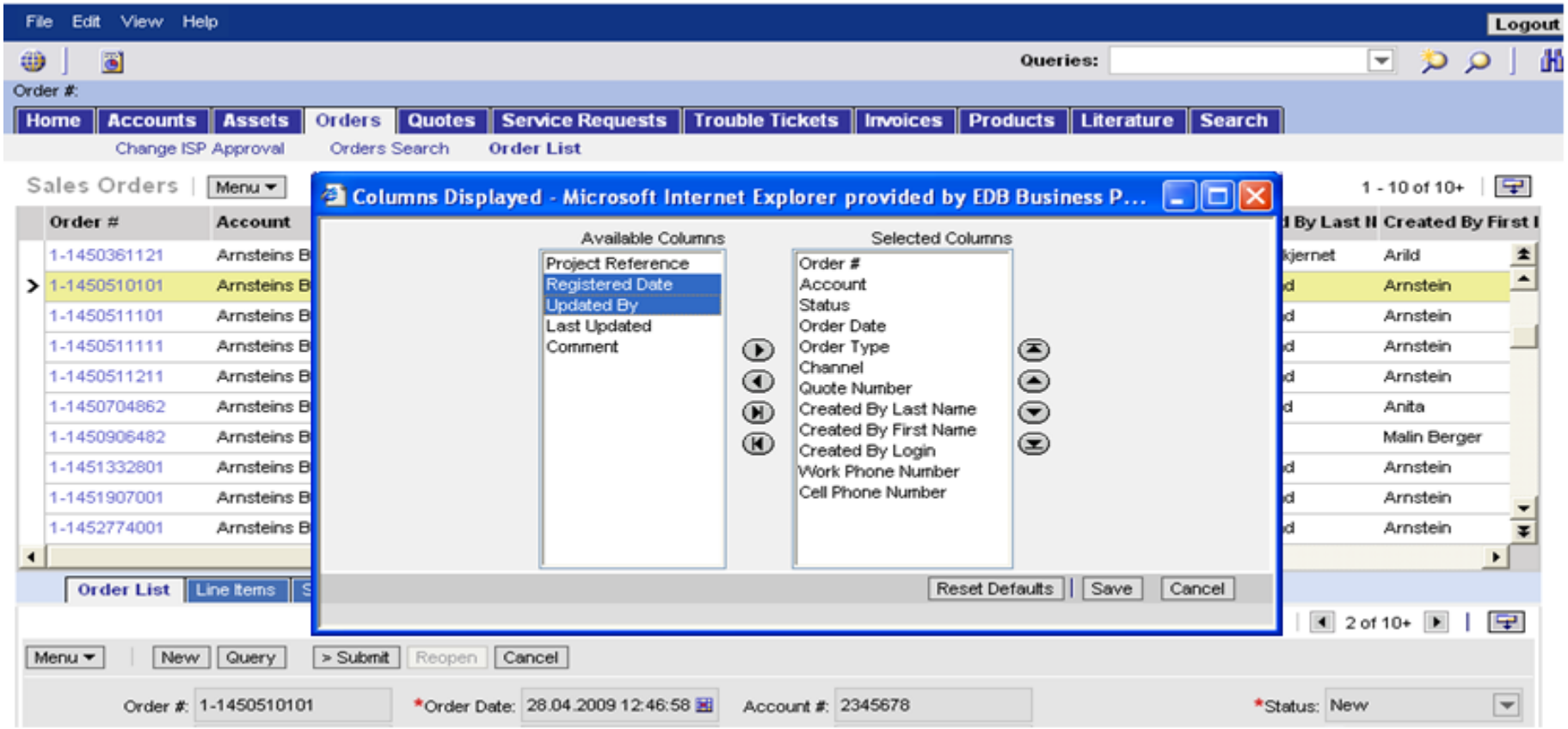
Kommentar:
Høyreklikk i skjermbildet eller klikk på Meny-knappen.

telenor



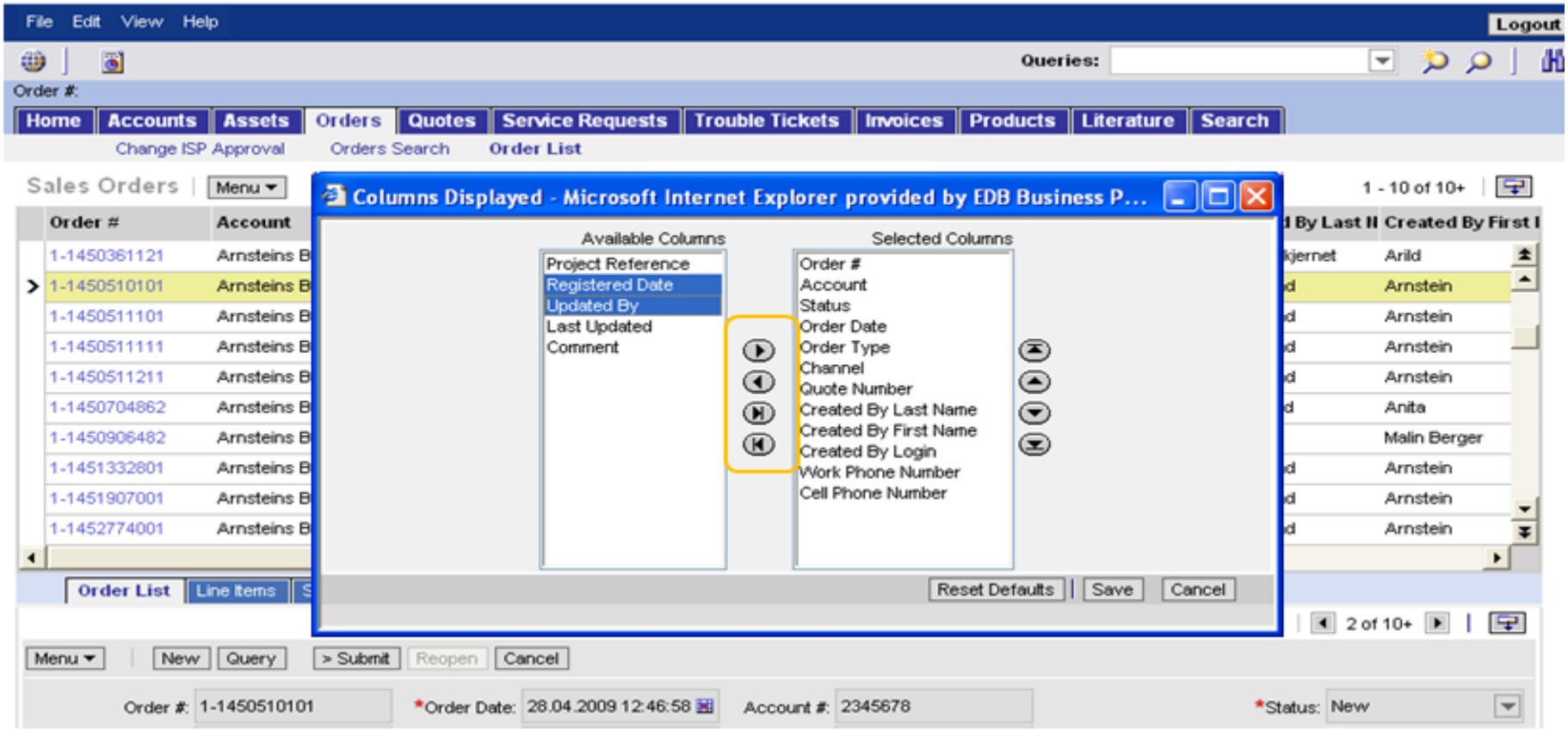
Kommentar:
Velg Clumns Displayed i menyen som kommer opp.

telenor



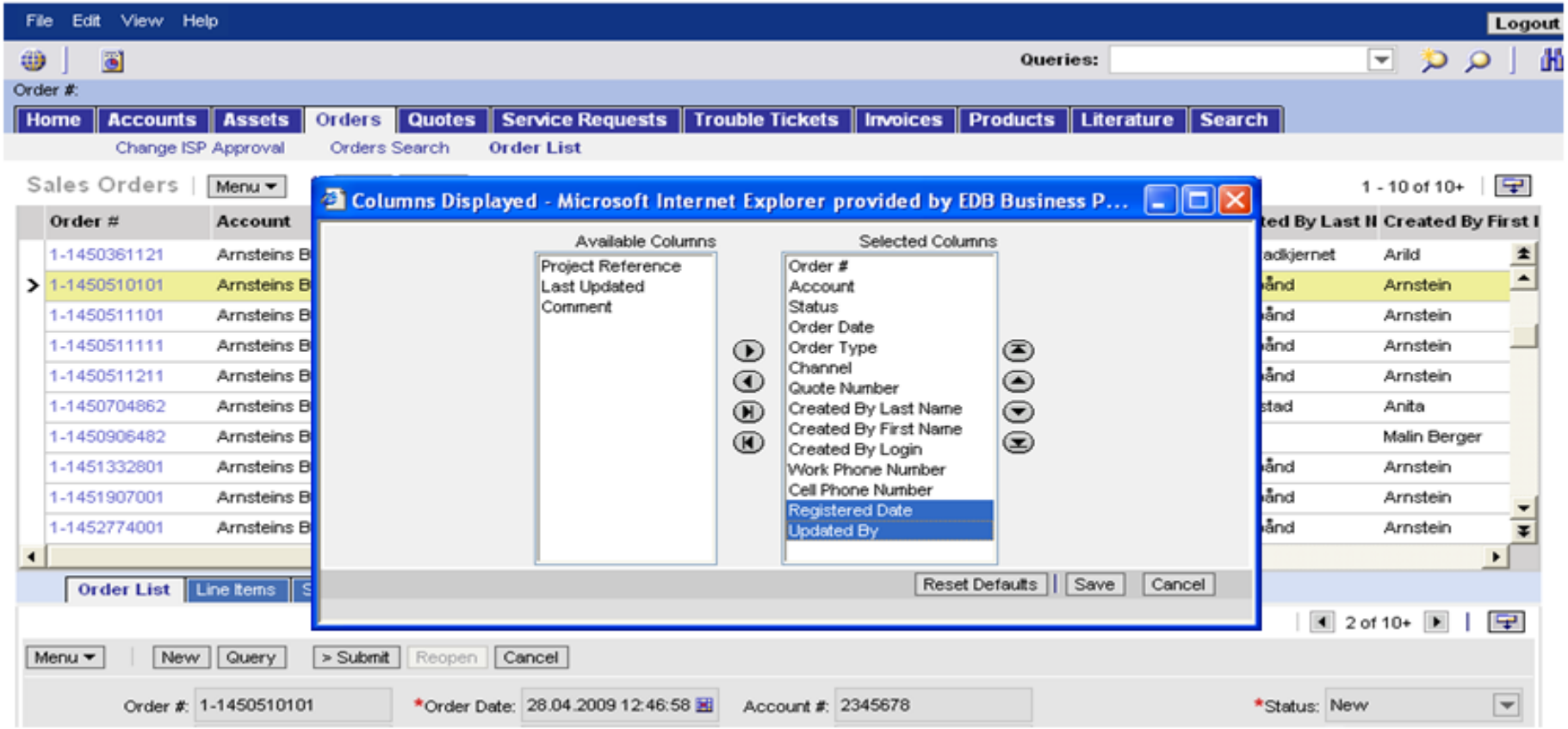
Kommentar:
På venstre siden er tilgjengelige kolonner som ikke er synlige, på høyre siden er de som er valgt og synlige. Flytt over kolonner ved å merke de du vil synliggjøre eventuelt usynliggjøre…

telenor



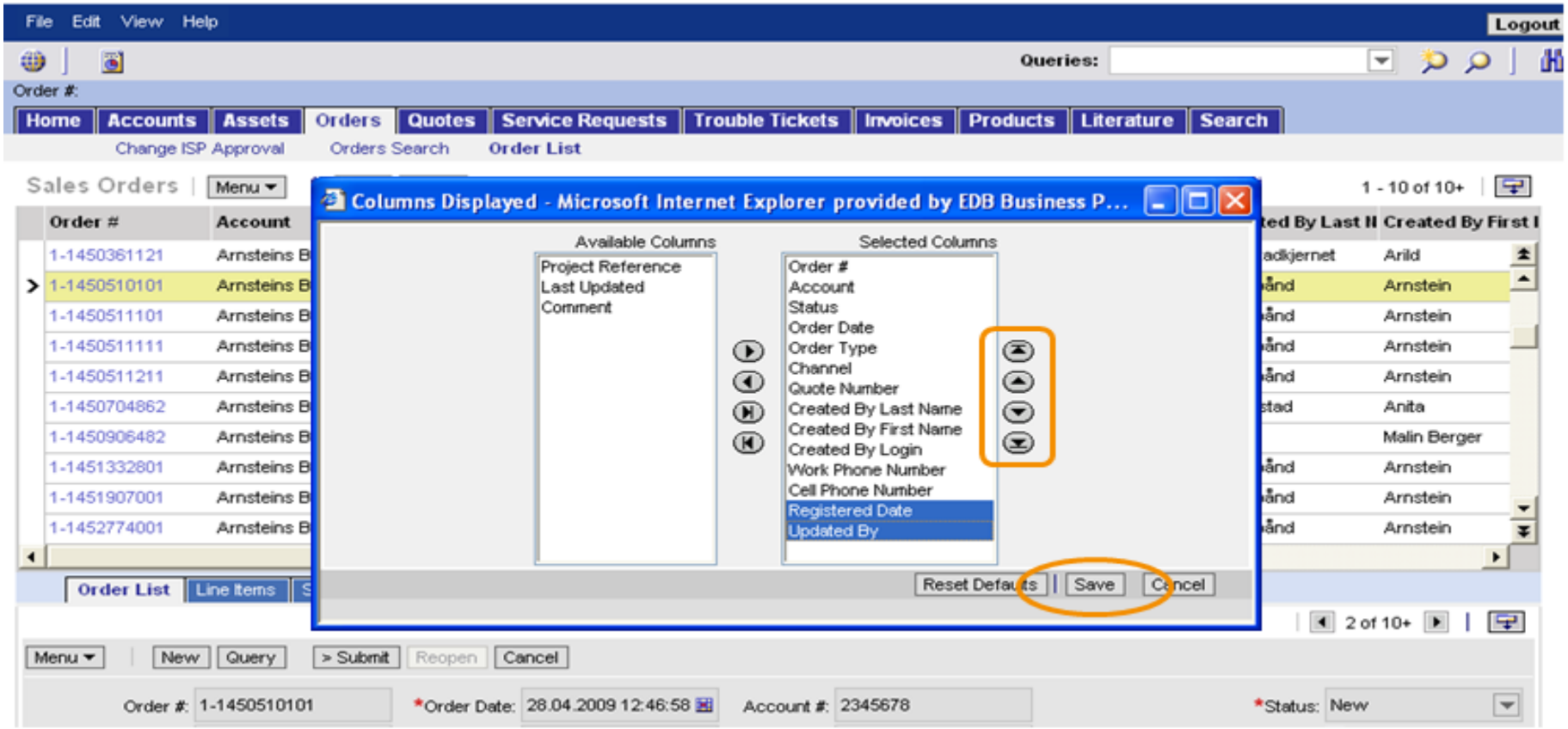
Kommentar:
…klikk deretter på pil-knappen for å flytte over kolonnen(e).

telenor



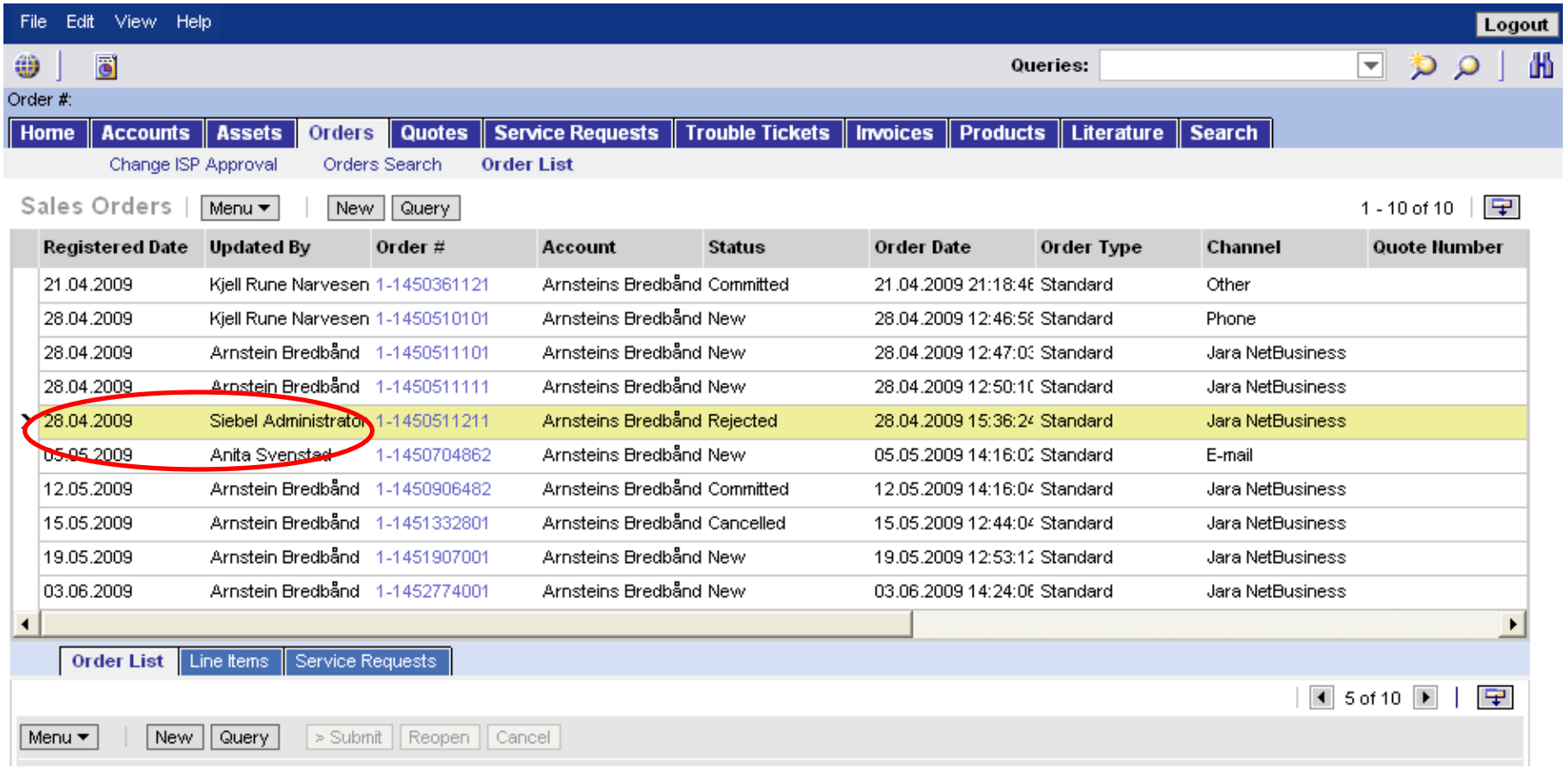
Kommentar:
Du ser at de flytter seg over til Selected Columns.

telenor



Kommentar:
Du kan flytte dem til venstre/høyre i skjermbildet med pil-knappene.
Klikk deretter på Save.

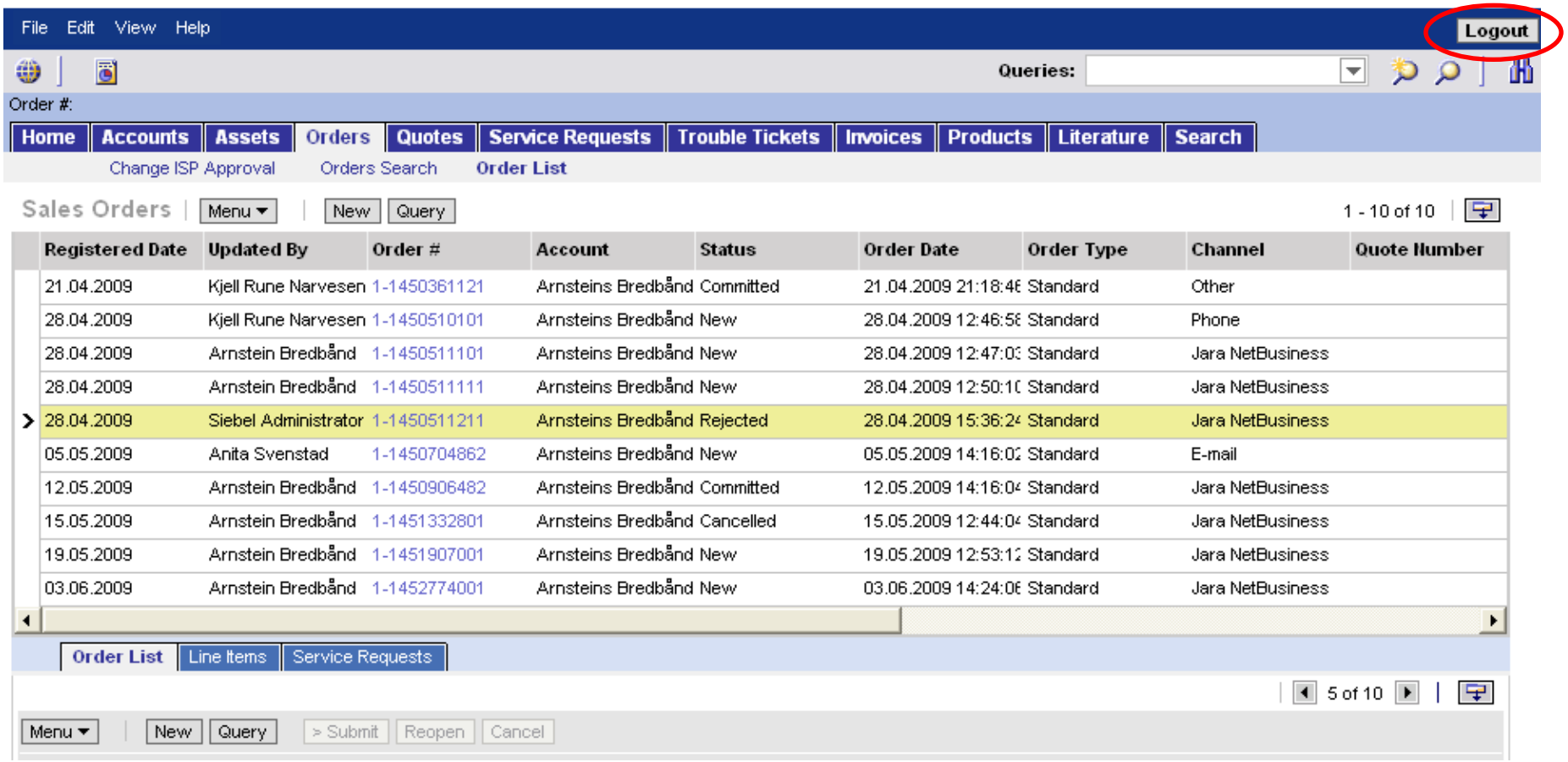
telenor



Registered Date	Updated By	Order #	Account	Status	Order Date	Order Type	Channel	Quote Number
21.04.2009	Kjell Rune Narvesen	1-1450361121	Arnsteins Bredbånd	Committed	21.04.2009 21:18:4	Standard	Other	
28.04.2009	Kjell Rune Narvesen	1-1450510101	Arnsteins Bredbånd	New	28.04.2009 12:46:5	Standard	Phone	
28.04.2009	Arnstein Bredbånd	1-1450511101	Arnsteins Bredbånd	New	28.04.2009 12:47:0	Standard	Jara NetBusiness	
28.04.2009	Arnstein Bredbånd	1-1450511111	Arnsteins Bredbånd	New	28.04.2009 12:50:1	Standard	Jara NetBusiness	
28.04.2009	Siebel Administrator	1-1450511211	Arnsteins Bredbånd	Rejected	28.04.2009 15:36:2	Standard	Jara NetBusiness	
05.05.2009	Anita Svensted	1-1450704862	Arnsteins Bredbånd	New	05.05.2009 14:16:0	Standard	E-mail	
12.05.2009	Arnstein Bredbånd	1-1450906482	Arnsteins Bredbånd	Committed	12.05.2009 14:16:0	Standard	Jara NetBusiness	
15.05.2009	Arnstein Bredbånd	1-1451332801	Arnsteins Bredbånd	Cancelled	15.05.2009 12:44:0	Standard	Jara NetBusiness	
19.05.2009	Arnstein Bredbånd	1-1451907001	Arnsteins Bredbånd	New	19.05.2009 12:53:1	Standard	Jara NetBusiness	
03.06.2009	Arnstein Bredbånd	1-1452774001	Arnsteins Bredbånd	New	03.06.2009 14:24:0	Standard	Jara NetBusiness	

Kommentar:
Når du får opp skjermbildet, vil du se de kolonnen(e) du valgte.

telenor

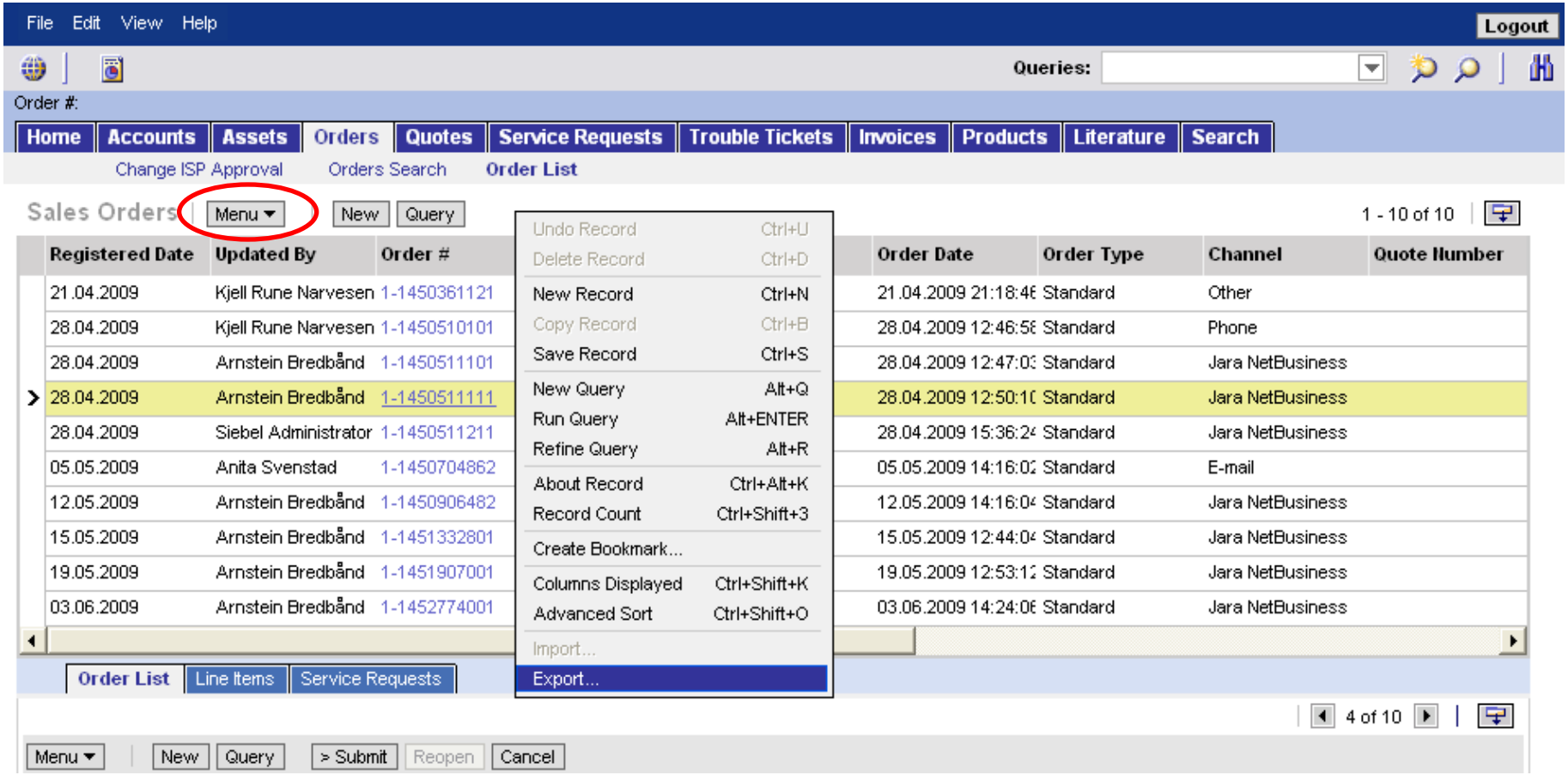


Kommentar:
For å beholde skjermbildeoppsettet til neste gang du logger deg på, logg deg alltid av med File -> Log Out.

telenor

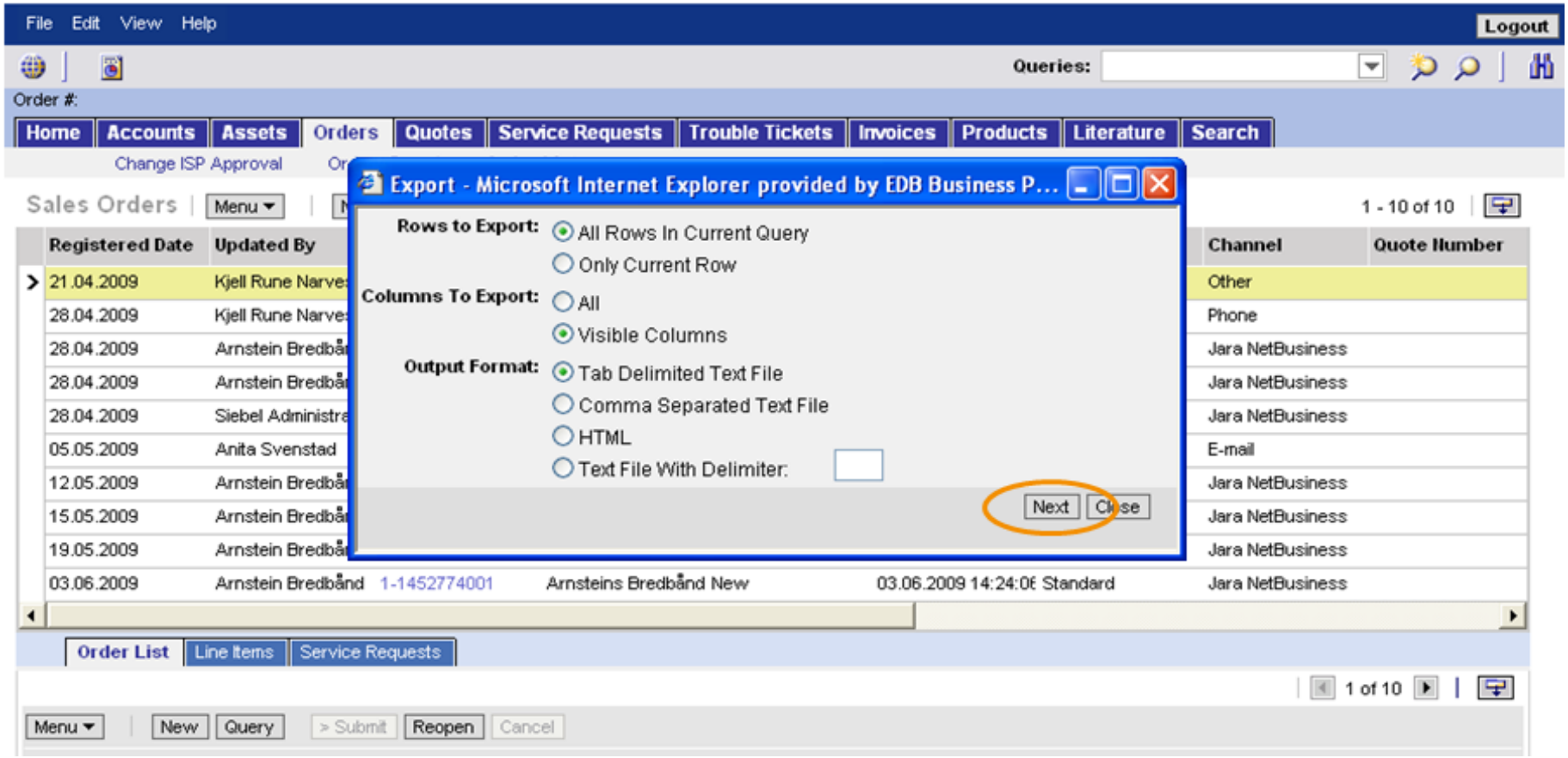
Eksportere data

- Du kan eksportere data fra alle lister, for eksempel i Ordersmodulen eller i Trouble Tickets.
- Dataene kan eksporteres til for eksempel Excel.



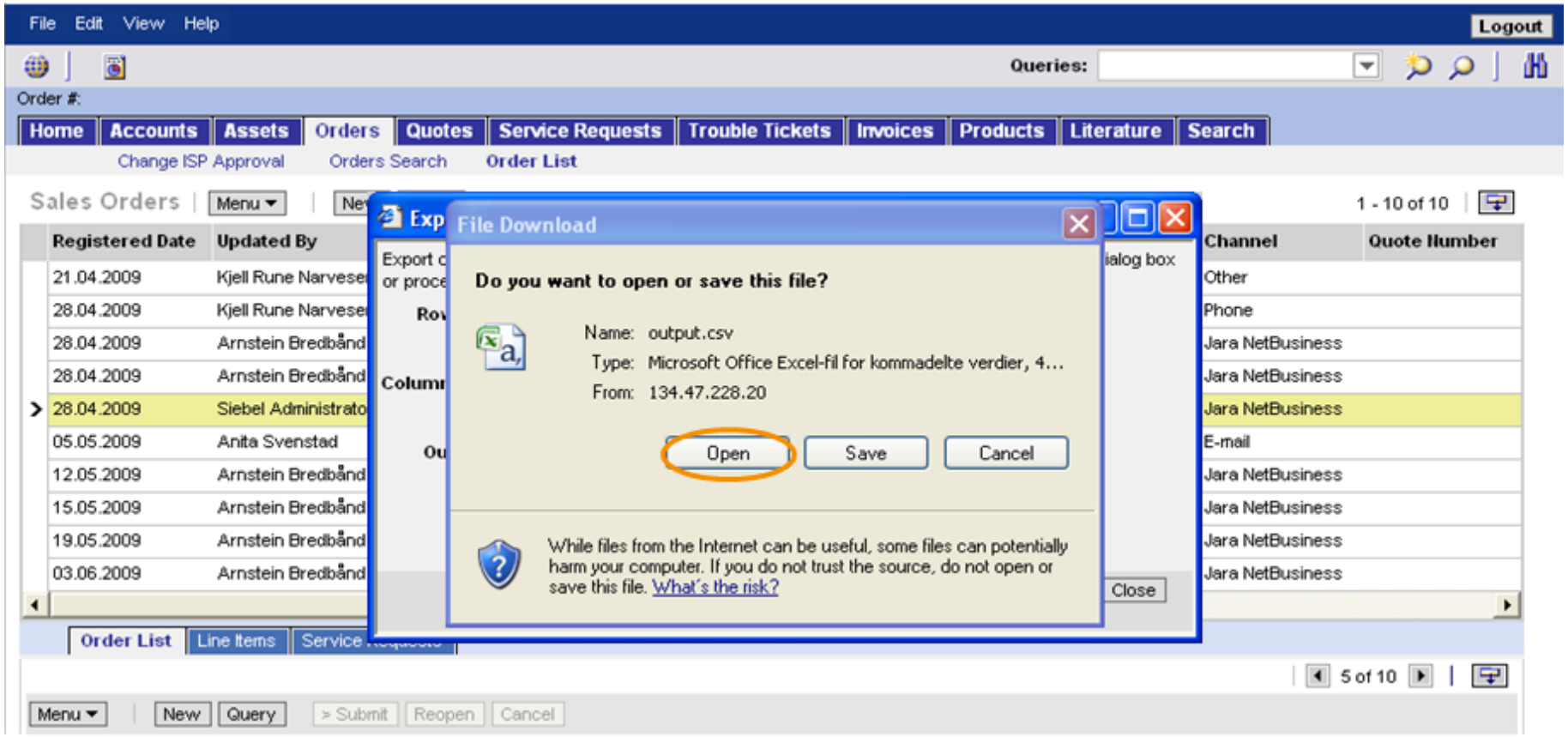
Kommentar:
Høyreklikk i skjerbildet, eller klikk på menyknappen. Velg Export i menyen som kommer opp.

telenor



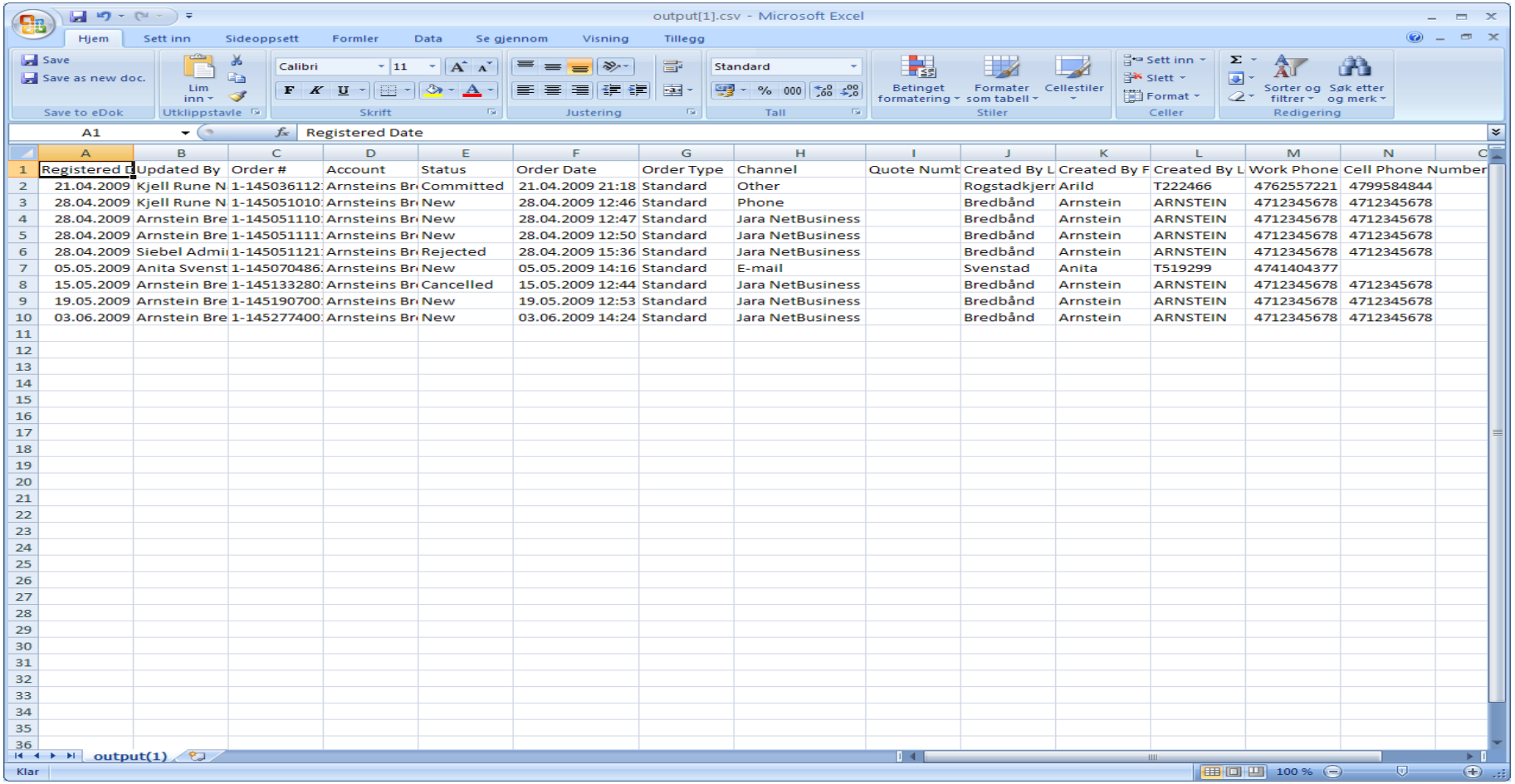
Kommentar:
Du får opp en dialogboks med et standardoppsett. Klikk på Next.

telenor



Kommentar:
Klikk på Open for å åpne filen i Excel.

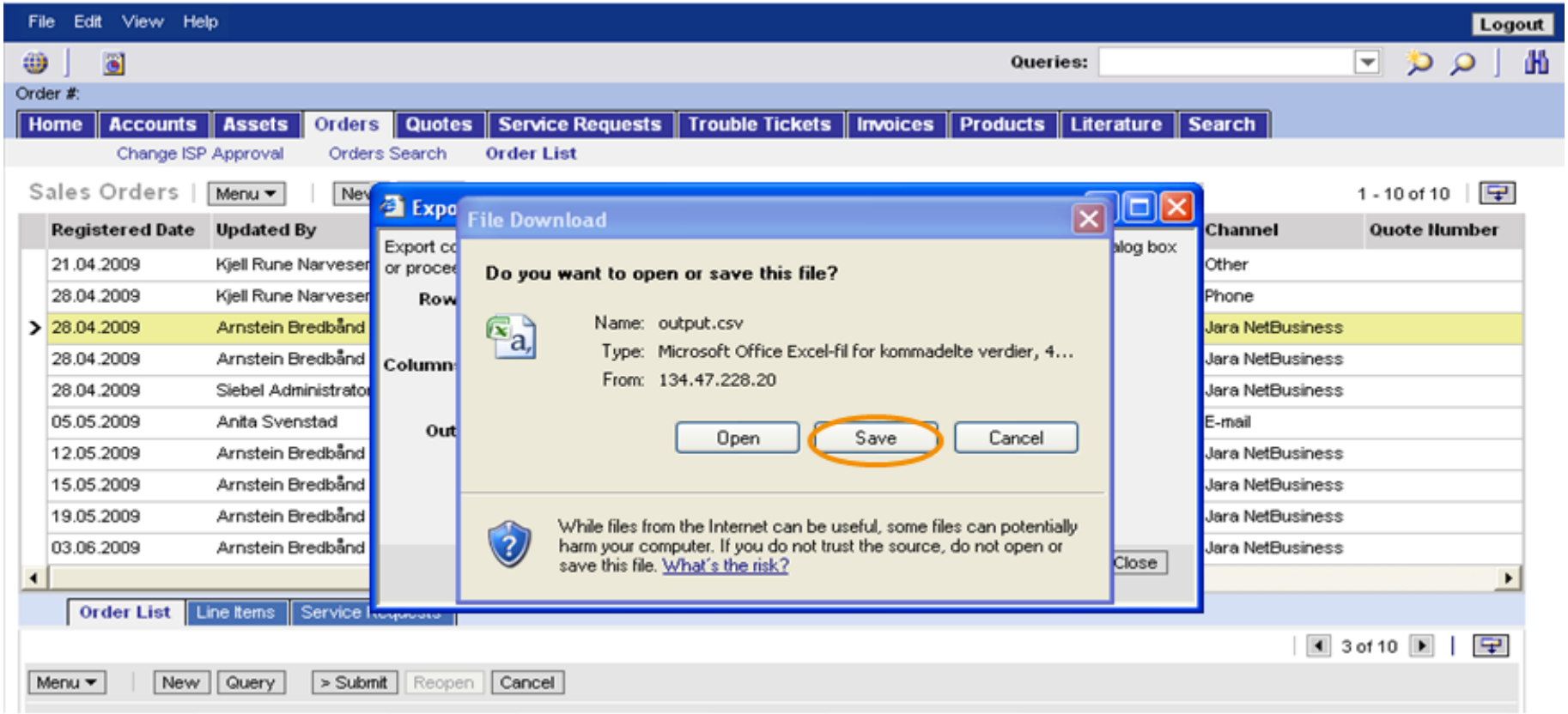
telenor



Registered D	Updated By	Order #	Account	Status	Order Date	Order Type	Channel	Quote Numb	Created By L	Created By F	Created By L	Work Phone	Cell Phone Number
21.04.2009	Kjell Rune N	1-145036112	Arnsteins Br	Committed	21.04.2009 21:18	Standard	Other		Rogstadkjerr	Arild	T222466	4762557221	4799584844
28.04.2009	Kjell Rune N	1-145051010	Arnsteins Br	New	28.04.2009 12:46	Standard	Phone		Bredbånd	Arnstein	ARNSTEIN	4712345678	4712345678
28.04.2009	Arnstein Bre	1-145051110	Arnsteins Br	New	28.04.2009 12:47	Standard	Jara NetBusiness		Bredbånd	Arnstein	ARNSTEIN	4712345678	4712345678
28.04.2009	Arnstein Bre	1-145051111	Arnsteins Br	New	28.04.2009 12:50	Standard	Jara NetBusiness		Bredbånd	Arnstein	ARNSTEIN	4712345678	4712345678
28.04.2009	Siebel Admi	1-145051121	Arnsteins Br	Rejected	28.04.2009 15:36	Standard	Jara NetBusiness		Bredbånd	Arnstein	ARNSTEIN	4712345678	4712345678
05.05.2009	Anita Svenst	1-145070486	Arnsteins Br	New	05.05.2009 14:16	Standard	E-mail		Svenstad	Anita	T519299	4741404377	
15.05.2009	Arnstein Bre	1-145133280	Arnsteins Br	Cancelled	15.05.2009 12:44	Standard	Jara NetBusiness		Bredbånd	Arnstein	ARNSTEIN	4712345678	4712345678
19.05.2009	Arnstein Bre	1-145190700	Arnsteins Br	New	19.05.2009 12:53	Standard	Jara NetBusiness		Bredbånd	Arnstein	ARNSTEIN	4712345678	4712345678
03.06.2009	Arnstein Bre	1-145277400	Arnsteins Br	New	03.06.2009 14:24	Standard	Jara NetBusiness		Bredbånd	Arnstein	ARNSTEIN	4712345678	4712345678

Kommentar:
Etter noen sekunder åpnes filen i Excel.

telenor



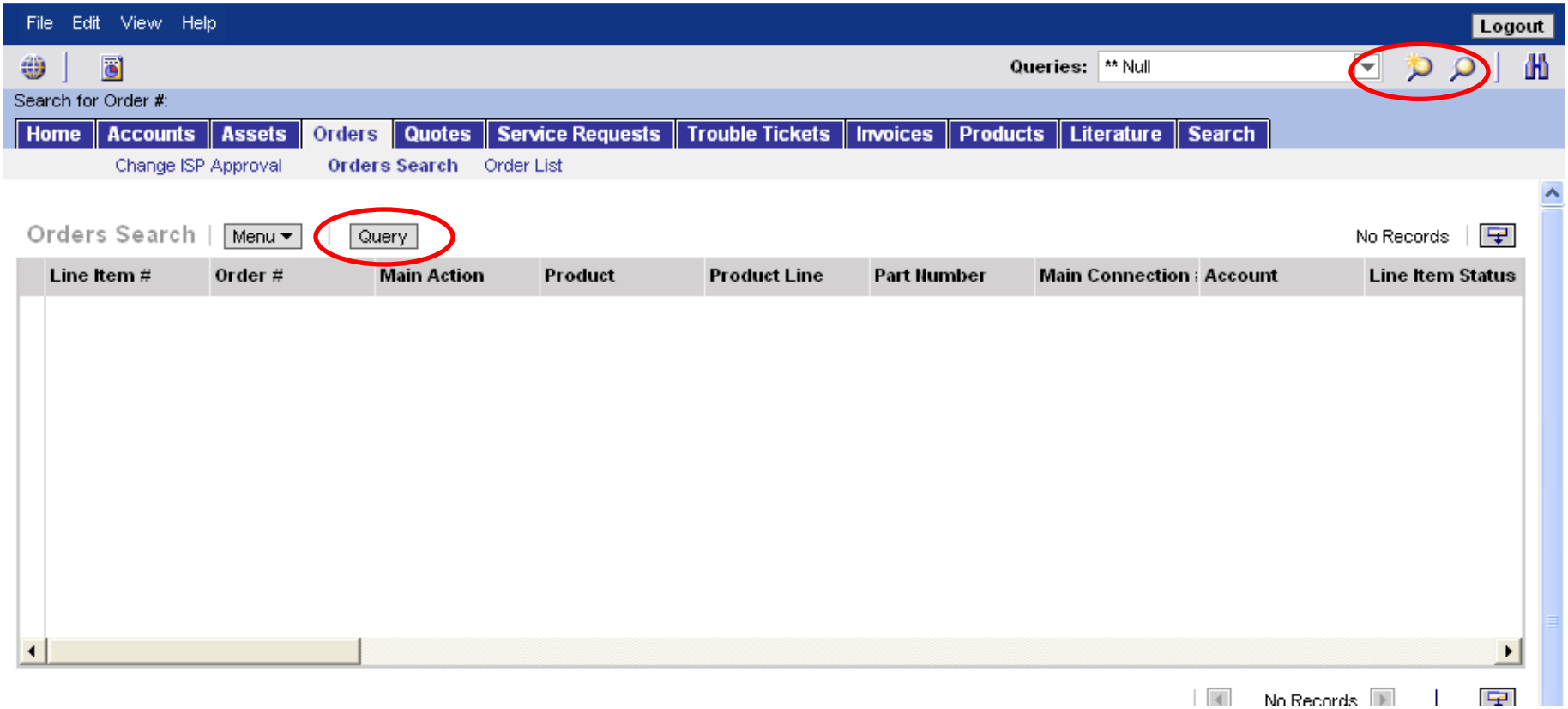
Kommentar:
Ønsker du heller å lagre filen, klikker du på Save, navngir filen og lagrer den på en katalog for senere bruk.

telenor

Faste søk

- Dersom det er søk som du ofte foretar, vil det lønne seg å lagre søket for senere å kunne gjenbruke det.
- Søkene finner du igjen under Queries.
- Alle felter under list Applet kan benyttes som søkerkriterier.

telenor

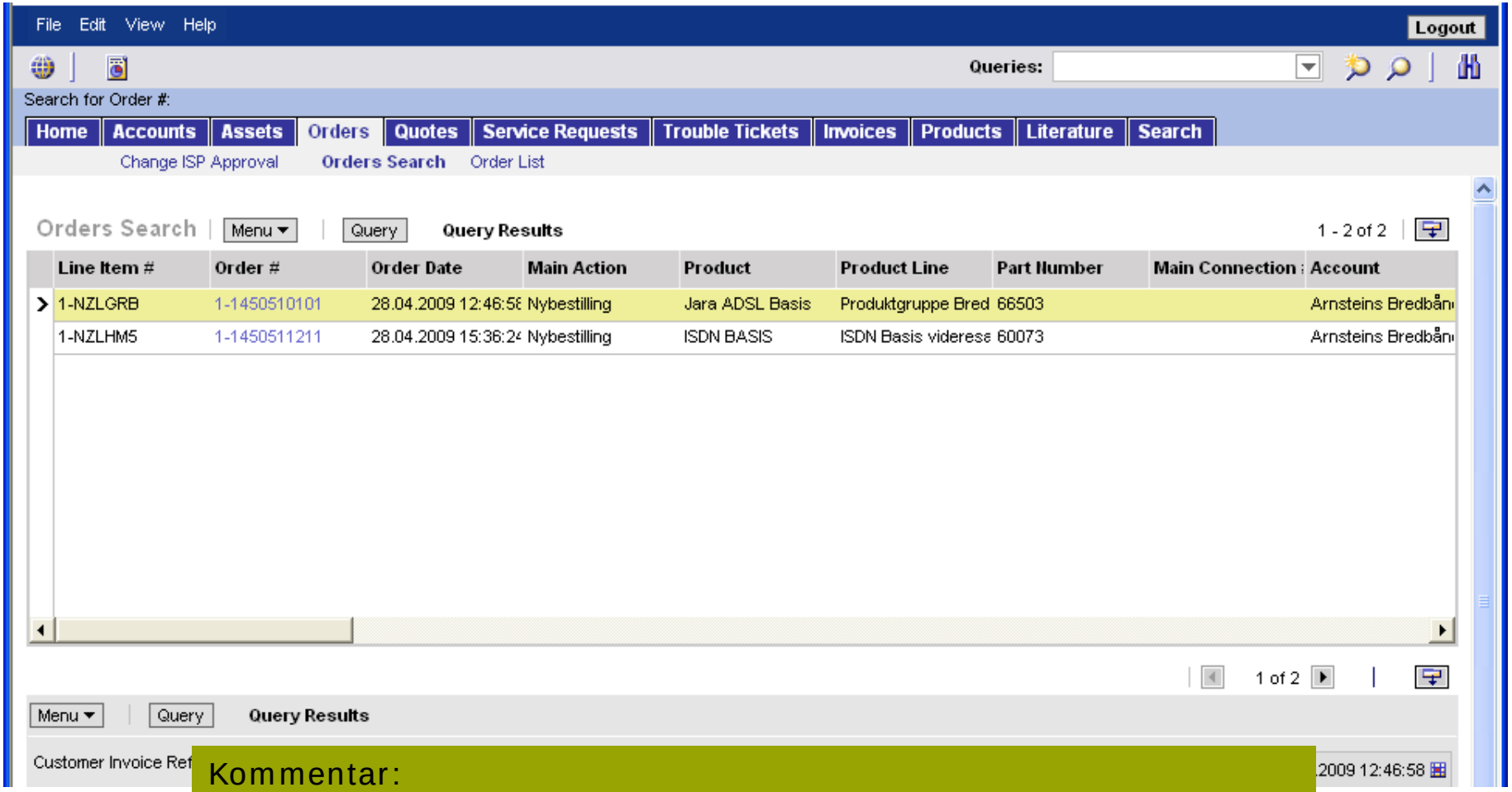


Kommentar:
For å lage et søk, klikk på Queryknappen eller knappen New Query .

telenor

Kommentar:
Skriv inn søkekriterier – eksemplet her viser et søk etter alle ordre registrert i dag, søkekriteriet er Today (). Klikk på Go-knappen eller Execute Query knappen for å starte søket. Du kan også benytte flere søkerkriterier samtidig. Ønsker du f.eks å få opp ordrer du har lagt inn i dag, legger du inn Today () i feltet "Ordre Date" og ditt etternavn i feltet "Created By Last Name"

telenor



Kommentar:
Du får opp resultatet av søket. Dette ønsker du nå å lagre for å gjenbruke senere.

telenor

Kommentar:

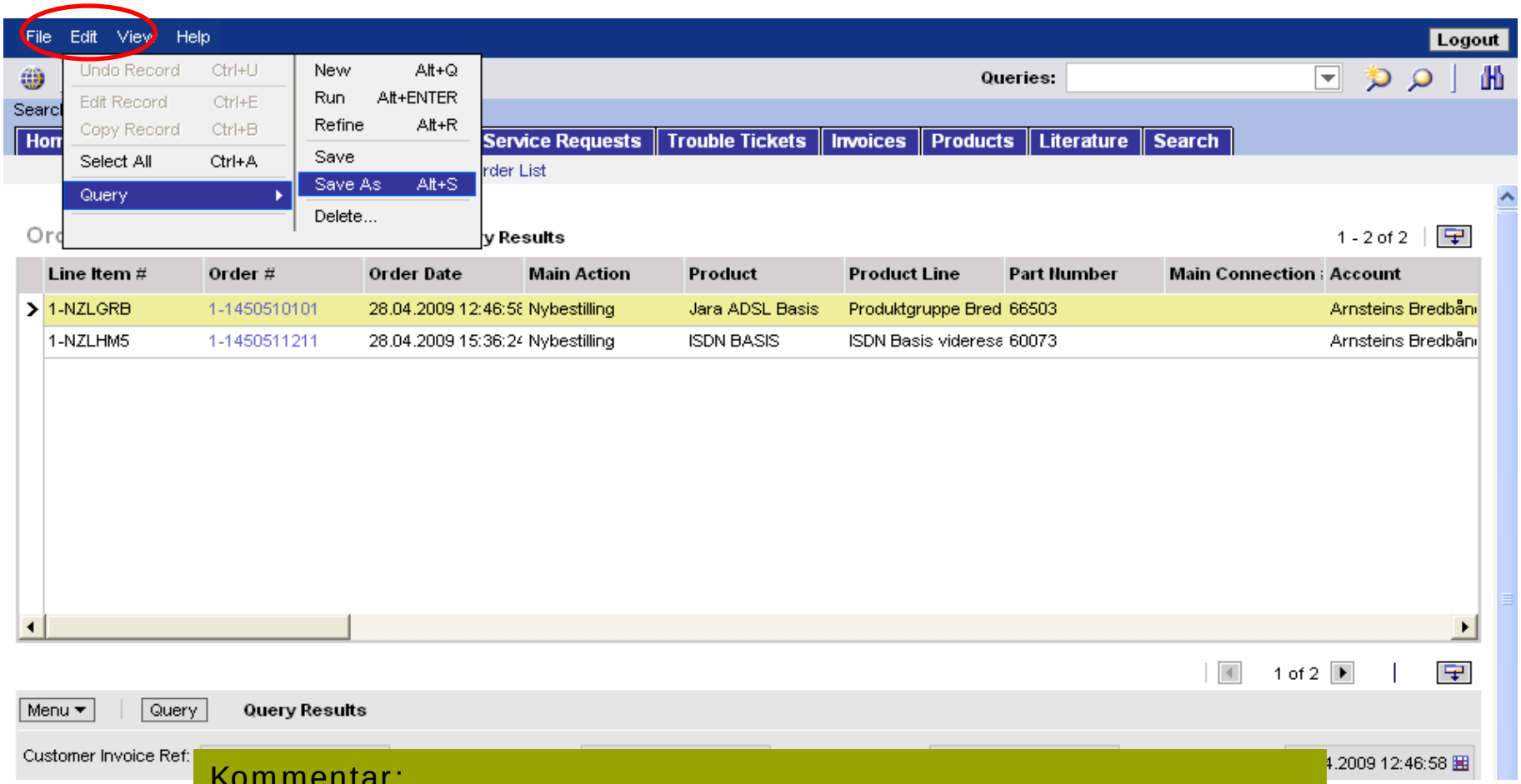
Ønsker du å endre på søket og legge inn flere søkerkriterier, velg da "Refine Query" under Menu knappen (hurtgtast Alt+R). Søkerkriteriet du la inn vil komme opp og du kan endre på søket ditt.

Eksemplet over vil søke opp alle ordrer med status "Incomplete" opprettet av bruker med "Bredbånd" til etternavn og alle ordrer i tidsrommet fra og med 1. februar 2010 til og med 10. februar 2010.

Andre søkeralternativer i datofelt (Order Date, Requested Date etc):

- "> Today () – 7": Alle ordrer i tidsrommet fra og med i dag og 7 dager tilbake
- "> 01.02.2010": Alle ordrer etter 1. feb 2010 og frem til i dag
- ">= 01.02.2010": Alle ordrer fra og med 1. feb og frem til og med i dag
- "= 01.02.2010: Alle ordrer 1. feb 2010

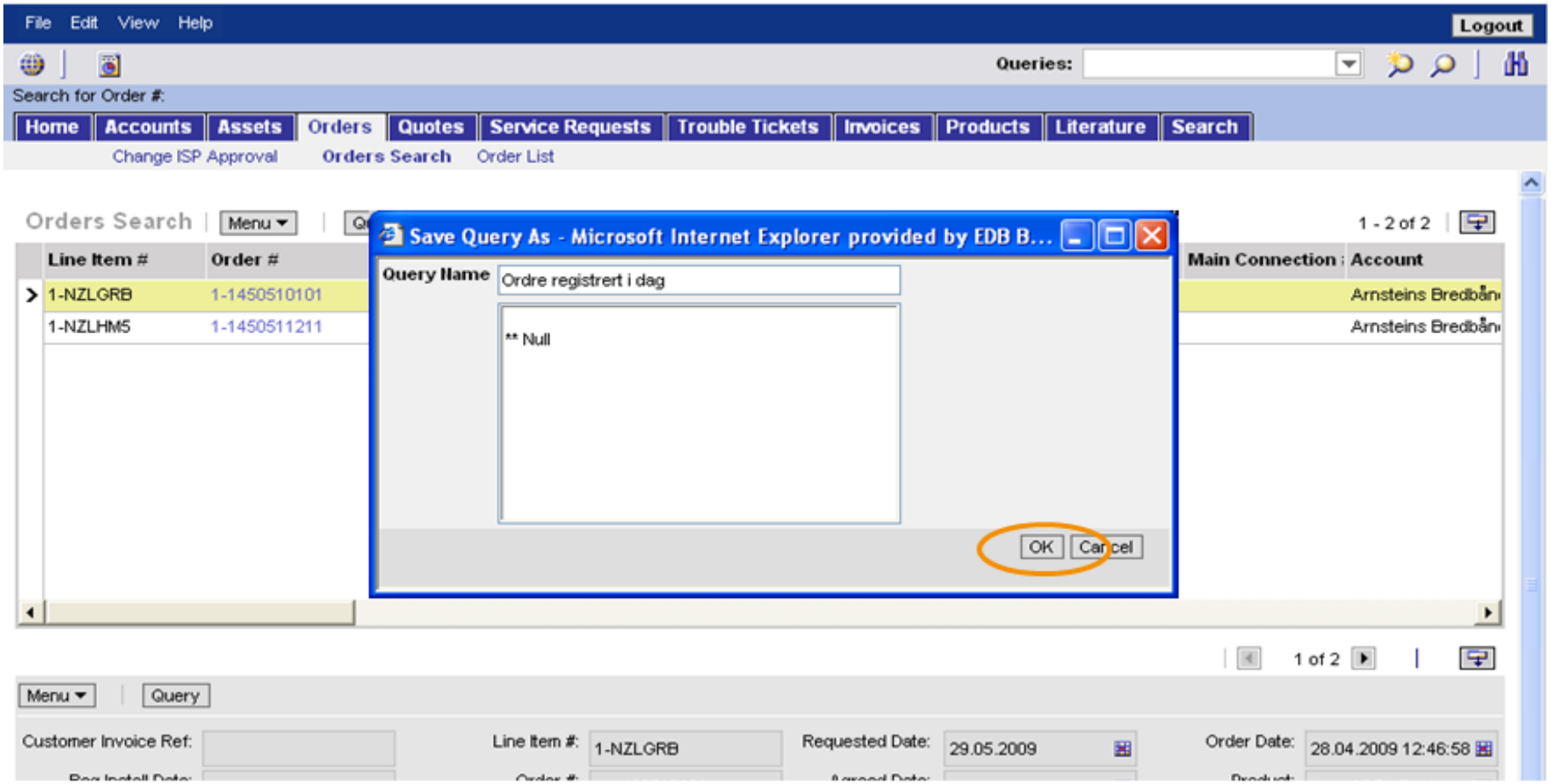
telenor



Kommentar:

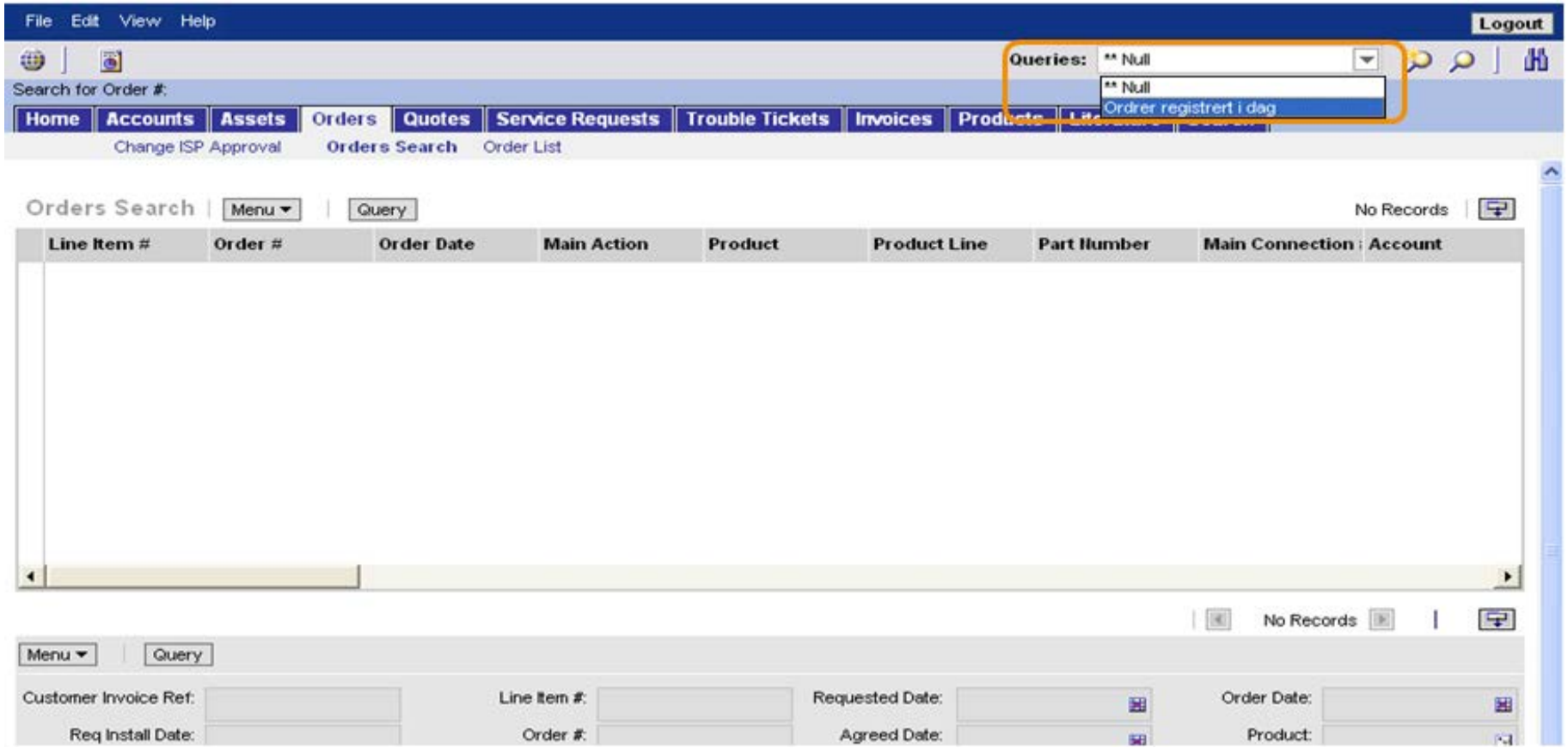
Etter at søket er kjørt velg Edit – Query – Save As (hurtgtast Alt+S) for å få opp nytt vindu hvor du kan gi søket et navn og lagre det.

telenor



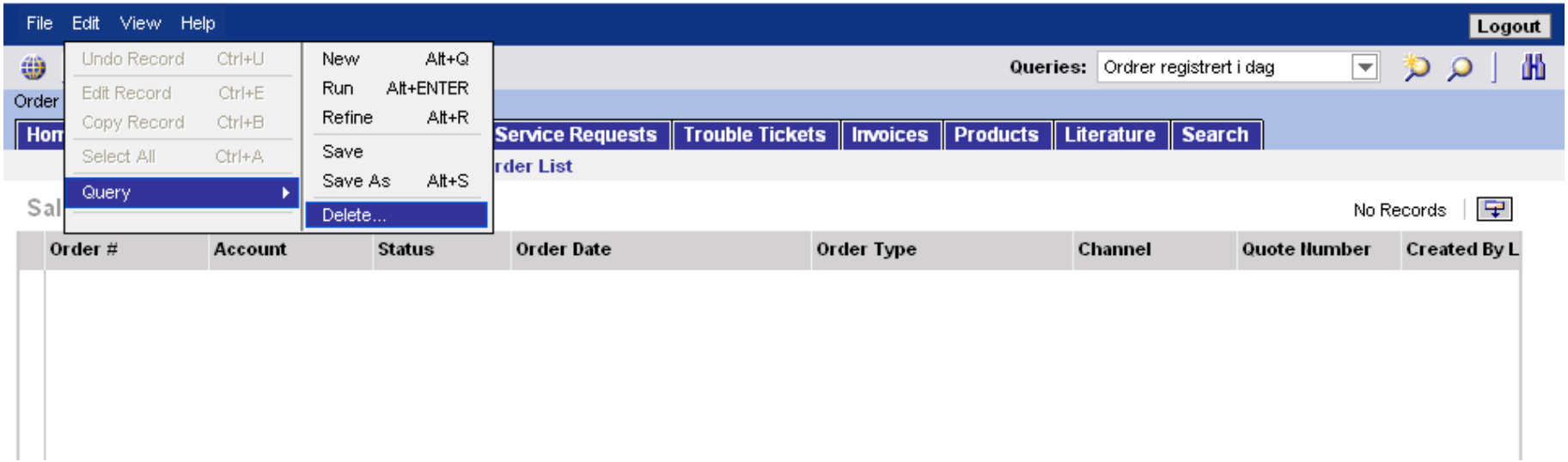
Kommentar:
Skriv inn hva du ønsker at søket skal hete og klikk på OK.

telenor



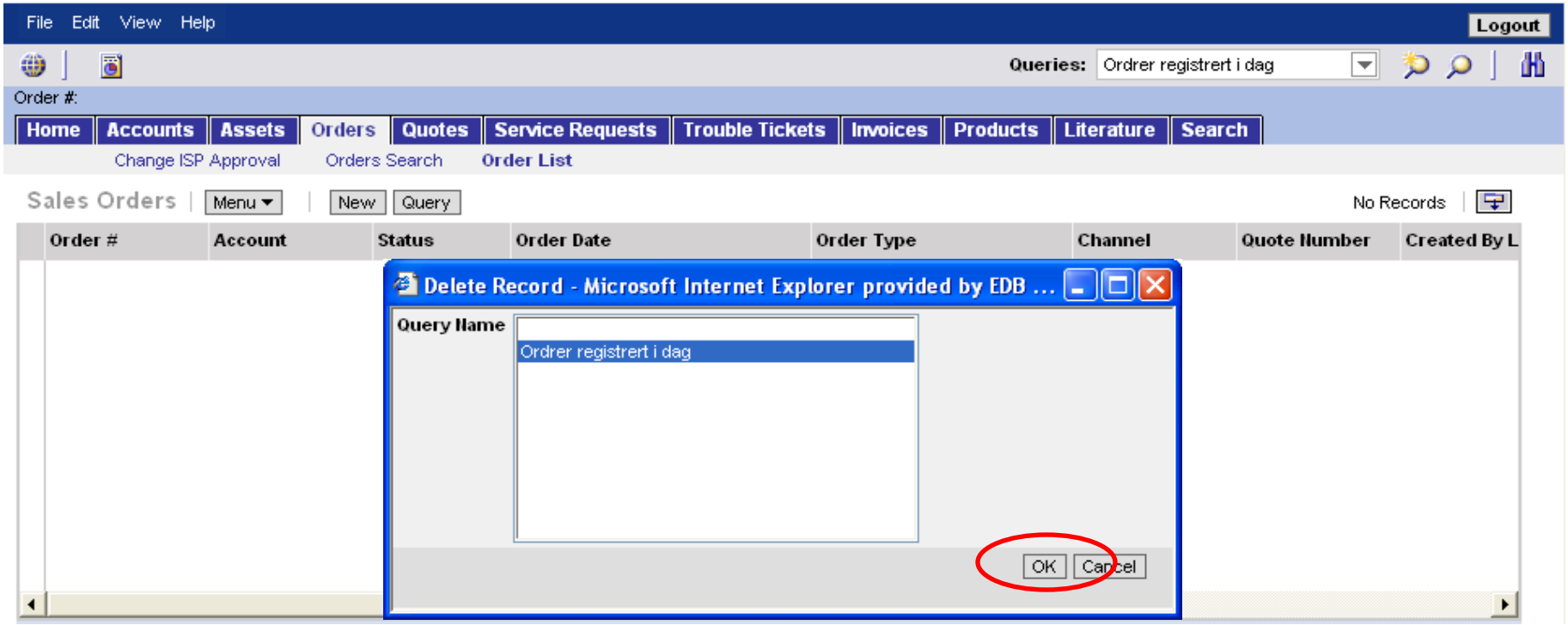
Kommentar:
Neste gang finner du igjen søket ditt under Queries, og ved å velge dette kjøres det aktuelle søket på nytt.

telenor



Kommentar:

Ønsker du å sletter et søk du har laget velg Edit – Query – Delete… for å få opp et vindu hvor du kan markere søket og slette det.



Kommentar:

Marker søket du vil slette og trykk "OK"

telenor